

KIRŞEHİR TİCARET VE SANAYİ ODASI
KİŞİSEL VERİLERİNİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ
AYDINLATMA METNİ

Kırşehir Ticaret Ve Sanayi Odası olarak, 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununun 10. Maddesi uyarınca kişisel verilerin elde edildiği sırada, veri sorumlusu sıfatı ile ilgili kişilere karşı aydınlatma yükümlülüğünü yerine getirmek amacıyla işbu metin hazırlanmıştır. Kamuoyunun ve ilgili kişilerin bilgilerine sunarız;

MADDE 1: VERİ SORUMLUSU

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu (“5174 sayılı Kanun”) kapsamında üyelerinin müşterek ihtiyaçlarını karşılamak, meslekî faaliyetlerini kolaylaştırmak, mesleğin genel menfaatlere uygun olarak gelişmesini sağlamak, mensuplarının birbirleri ve halk ile olan ilişkilerinde dürüstlüğü ve güveni hâkim kılmak üzere meslekî disiplin, ahlâk ve dayanışmayı korumak ve 5174 sayılı Kanun’da sayılan hizmetler ile mevzuatla odalara verilen görevleri yerine getirmek amacıyla kurulmuş, tüzel kişiliğe sahip kamu kurumu niteliğinde meslek kuruluşudur. Kırşehir Ticaret Ve Sanayi Odası tarafından, Kanun’un temel ilkelerine uygun olarak aşağıda açıklanan kapsamda işlenebilecektir.

Veri sorumlusuyla irtibata geçmek için aşağıdaki kanalları kullanabilirsiniz:

Adres..... :Yenice Mah.Atatürk Cad.Tüccarlar İş Hanı Kat:1 No: KIRŞEHİR /TÜRIYE

Telefon..... : 0386 213 11 86

E-posta.....: bilgi@kırsehirtso.org.tr

İnternet Sitesi.....: <https://kirsehirtso.org.tr/>

MADDE 2: KİŞİSEL VERİLERİ İŞLEME AMACI

KTSO; kişisel verileri, doğrudan veri sahiplerinin kendisinden temin edebildiği gibi dolaylı olarak 3.kişilerden ve veri sahibinin kendisinin alenileştirmiş olduğu veriler içerisinde de temin edebilmektedir. Toplanan kişisel verileriniz, Kanun’da öngörülen temel ilkelere uygun olarak ve Kanun’un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları dahilinde; KTSO tarafından, başta 5174 sayılı Kanun’da sayılan görev ve yükümlülüklerin yerine getirilmesi, veri sahiplerinin kişisel verilerinin yönetim süreçlerinde KTSO ve KTSO ile iş ilişkisi içerisinde olan ilgili kişilerin hukuki, teknik, ticari ve iş güvenliğinin temini ve faaliyetlerin ifası amacıyla işlenebilmektedir. Bu kapsamda kişisel veriler, sözlü, fiziksel veya elektronik ortamdan toplanabilmekte ve KTSO faaliyetleri kapsamında işleme faaliyetine tabi tutulabilmektedir.

Veri Kategorisi	Kişisel Veriler	Veri Konusu Kişi Grubu	Verinin Elde Edilme Yöntem	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
Kimlik Verisi	Ad soyad, Cinsiyet, Doğum tarihi Doğum yeri imza, TC kimlik No	Yönetim kurulu üyeleri Meclis üyeleri Çalışan Çalışan aday Habere konu kişi Stajyer Eğitim katılımcısı Tedarikçi yetkilisi Ziyaretçi	İş başvurusu, iş ortaklığı, üyelik, staj başvurusu, tedarik hizmetlerinin alınması, bilgi edinme, talep veya şikayetlerin alınması, anket, haber, eğitim, vb. faaliyetlerde kişilerin	*Kanundan doğan yükümlülüklerinin yerine getirilmesi. *Üye kayıtlarının tutulması, güncelleştirilmesi ve silinmesine ilişkin işlemlerin mevzuat ve ilgili organ kararları çerçevesinde yürütülmesi

		Üye İrtibat kişisi	kendisinden temin edilmektedir.	*Yurtiçi ve yurtdışı fuar ve organizasyonların düzenlenmesi, duyurulması *Yurtdışına çıkış işlemlerinde üyelerin vize işlemlerinde kolaylık sağlanması amacıyla belge düzenlenmesi, *Muhasebe kayıtlarının tutulması, aidat ve hizmet bedellerinin tahsilinin yapılması, *KTSO üyelik işlemlerinin yürütülmesi, Oda hizmet kalitesinin geliştirilmesi noktasında, Hizmet Memnuniyet Anketi, Çalışan Memnuniyet Anketi, Personel Performans Değerlendirmesi vb. anket çalışmalarının yapılması, *Oda üyelerinin danışmanlık ve bilgi ihtiyaçlarının giderilmesi için odada çalışan personelin hizmet içi eğitim çalışmaları ile üyeler tarafından yapılacak eğitim taleplerinin tespiti, değerlendirilmesi, organizasyonu ve koordinasyonunun sağlanması, *Eğitimlerin düzenlenmesi, *İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
--	--	-----------------------	------------------------------------	--

				<p>*Talep/Şikayetlerin Takibi *Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi</p>
İletişim Verisi	<p>Adres E-posta adresi İkametgâh İletişim adresi Telefon No</p>	<p>Yönetim kurulu üyeleri Meclis üyeleri Çalışan Çalışan adayı Habere konu kişi Stajyer Eğitim katılımcısı Tedarikçi yetkilisi Ziyaretçi Üye İrtibat kişisi</p>	<p>İş başvurusu, iş ortaklığı, üyelik, staj başvurusu, tedarik hizmetlerinin alınması, bilgi edinme, talep veya şikayetlerin alınması, anket, haber, eğitim, vb. faaliyetlerde kişilerin kendisinden temin edilmektedir.</p>	<p>*Kanundan doğan yükümlülüklerinin yerine getirilmesi *KTSO personelinin işe alınması, yükselmesi, ödüllendirilmesi, personel çalışmalarının denetlenmesi, **Üye kayıtlarının tutulması, güncelleştirilmesi ve silinmesine ilişkin işlemlerin mevzuat ve ilgili organ kararları çerçevesinde yürütülmesi * Yurtiçi ve yurtdışı fuar ve organizasyonların düzenlenmesi, duyurulması *Yurtdışına çıkış işlemlerinde üyelerin vize işlemlerinde kolaylık sağlanması amacıyla belge düzenlenmesi, *Muhasebe kayıtlarının tutulması, aidat ve hizmet bedellerinin tahsilinin yapılması, *KTSO üyelik işlemlerinin yürütülmesi, Oda hizmet kalitesinin geliştirilmesi noktasında, Hizmet Memnuniyet Anketi, Çalışan Memnuniyet</p>

				<p>Anketi, Personel Performans Değerlendirmesi vb. anket çalışmalarının yapılması, *Oda üyelerinin danışmanlık ve bilgi ihtiyaçlarının giderilmesi için odada çalışan personelin hizmet içi eğitim çalışmaları ile üyeler tarafından yapılacak eğitim taleplerinin tespiti, değerlendirilmesi, organizasyonu ve koordinasyonunun sağlanması, *Eğitimlerin düzenlenmesi, *İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi *Talep/Şikayetlerin Takibi *Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi</p>
<p>Fiziksel Mekan Güvenliği</p>	<p>Giriş çıkış kayıtları KTSO merkezinde bulunan kamera kayıtları Toplantı salonu kayıtları</p>	<p>Yönetim kurulu üyeleri Meclis üyeleri Çalışan Çalışan aday Habere konu kişi Stajyer Eğitim katılımcısı Tedarikçi yetkilisi Ziyaretçi Üye İrtibat kişisi</p>	<p>*KTSO lokasyonlarının ziyaret edilmesi ile birlikte girişten itibaren güvenlik kameraları vasıtasıyla, *Toplantıların yapılması veya eğitimlerin düzenlenmesi esnasında alınan kamera kaydı vasıtasıyla *Basın yayın faaliyetlerinin yerine getirilmesi esnasında çekilen videolar vasıtasıyla veriler elde edilmektedir.</p>	<p>*Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi, *Eğitimlerin düzenlenmesi, *Fiziksel mekân güvenliğinin temini *Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi *Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması ve Takibi</p>

<p>İşlem Güvenliği</p>	<p>IP adresi bilgileri IP Adresi İzleme İnternet Erişim Kayıt Log'ları İnternet sitesi giriş çıkış bilgileri Sistem ve Uygulama Kullanıcı Hesap Bilgileri (Kullanıcı adları, e-mail hesapları, son login tarihleri IP bilgileri vb.) Şifre ve parola bilgileri vb</p>	<p>Yönetim kurulu üyeleri Meclis üyeleri Çalışan Çalışan adayı Habere konu kişi Stajyer Eğitim katılımcısı Tedarikçi yetkilisi Ziyaretçi Üye İrtibat kişisi</p>	<p>KTSO'ya ait web sitelerinin ziyaret edilmesi, KTSO ağı üzerinden internete bağlantı sağlanması veya e-posta adresi üzerinden KTSO ile iletişim kurulması vasıtasıyla elde edilmektedir.</p>	<p>*Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi, *Fiziksel mekân güvenliğinin temini *Ziyaretçi kayıtlarının oluşturulması ve takibi *Bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi KTSO üyelik işlemlerinin yürütülmesi, *İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi *Erişim yetkilerinin yürütülmesi *Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi *İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi *KTSO faaliyetlerinin yürütülmesi/ denetimi *Talep/ şikayetlerin takibi *Veri sorumlusu operasyonlarının güvenliğinin temini *Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi</p>
<p>Görsel Ve İşitsel Veriler</p>	<p>Fotoğraf Video kaydı</p>	<p>Yönetim kurulu üyeleri Meclis üyeleri Çalışan Çalışan adayı Habere konu kişi Stajyer Eğitim katılımcısı Tedarikçi yetkilisi Ziyaretçi Üye</p>	<p>KTSO nezdinde düzenlenen organizasyonlar ve etkinlikler esnasında çekilen video ve fotoğraflar, basın yayın faaliyetleri, iş başvurusu veya üyelik esnasında sunulan fotoğraflar, meclis toplantıları esnasında alınan</p>	<p>*Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi, *KTSO personelinin işe alınması, *Yurtdışına çıkış işlemlerinde üyelerin vize işlemlerinde kolaylık sağlanması</p>

		İrtibat kişisi	görüntü kayıtları vasıtasıyla toplanmaktadır	amacıyla belge düzenlenmesi *Eğitimlerin düzenlenmesi, *Fiziksel mekân güvenliğinin temini *KTSO üyelik işlemlerinin yürütülmesi, *İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi *İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi *KTSO faaliyetlerinin yürütülmesi/ denetimi *Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi
Özlük	Bordro bilgileri, Disiplin soruşturması, İşe giriş-çıkış belgesi kayıtları, Mal bildirim bilgileri, Özgeçmiş bilgileri, Performans değerlendirme raporları SGK dökümleri	Yönetim kurulu üyeleri Meclis üyeleri Çalışan Çalışan adayı Stajyer Tedarikçi çalışanı	KTSO personelinin istihdam edilmesi amacıyla yapılan iş başvuruları, stajyer alımları için yapılan başvurular, KTSO web sitesi üzerinden yapılan iş başvuruları, tedarikçi çalışanlarının hizmet vermesi için özlük bilgilerinin paylaşılması vasıtasıyla elde edilmektedir.	Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi, KTSO personelinin işe alınması, İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi KTSO faaliyetlerinin yürütülmesi/ denetimi Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi
Mesleki Deneyim	Diploma bilgileri, Gidilen kurslar, Meslek içi eğitim bilgileri, Sertifikalar, Transkript bilgiler	Yönetim kurulu üyeleri Meclis üyeleri Çalışan Çalışan adayı Stajyer Tedarikçi çalışanı	KTSO personelinin istihdam edilmesi amacıyla yapılan iş başvuruları, stajyer alımları için yapılan başvurular, KTSO web sitesi üzerinden yapılan iş başvuruları, tedarikçi çalışanlarının	Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi, KTSO personelinin işe alınması, İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi İletişim faaliyetlerinin

			hizmet vermesi için özlük bilgilerinin paylaşılması vasıtasıyla elde edilmektedir.	yürütülmesi KTSO faaliyetlerinin yürütülmesi/ denetimi Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi
Genel Sekreterlik		Yönetim kurulu üyeleri Meclis üyeleri Çalışan Çalışan aday Stajyer Tedarikçi çalışanı Sözleşmeli Avukat		*İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi *Hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi *Finans Ve muhasebe işlerinin yürütülmesi *Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi

Kişisel veriler tarafımızca aşağıdaki amaçlarla işlenmektedir:

- 1.Akademik danışman projesi kapsamında akademik danışmanların belirlemek
- 2.Arşivin tutulması
- 3.Bakanlık ödemelerini gerçekleştirmek
- 4.Birlik dışı kişilere harcırah ödemelerini gerçekleştirmek
- 5.EBYS öncesi birlik iç ve dış yazışmalarının dosyalanması
- 6.Eğitimci listelerini tutmak
- 7.Eksperlere sertifika düzenlemek
- 8.E-Rehber tutmak
- 9.Fuarlar komitesi toplantılarını oluşturmak
- 10.Gelen giden evrakın takibini sağlamak
- 11.Gider pusulası ve serbest meslek makbuzlarını oluşturmak
- 12.Hizmetlerin geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesi
- 13.İleride doğabilecek hukuki uyumsuzluklarda delil olarak ispat yükümlülüğünü yerine getirmek
- 14.İletişim faaliyetlerini yürütmek
- 15.İnsan kaynakları süreçlerini yürütmek
- 16.Kalite ve standart denetimlerimizin yapılması
- 17.Kamu kurum ve kuruluşlarından gelen bilgi taleplerinin karşılanması
- Kamera kayıtlarının tutulması
- 18.Kurum güvenliğini sağlamak
- 19.Kurumun hukuk işlerinin icrası/takibini yapmak
- 20.Kurumsal iletişimi sağlamak
- 21.Kurum ile iş ilişkisinde bulunan gerçek / tüzel kişilerle irtibat sağlamak
- 22.İstatistiksel çalışmalar yapabilmek
- 23.İmzalanan sözleşmeler ve protokoller neticesinde iş ve işlemleri ifa edebilmek
- Oda ve borsalardan gelen şikayet ve talep yazılarını değerlendirmek gerekli kurumlara iletmek
- 24.Projelerin yürütülmesi,proje faydalanıcılarına yönelik anket ve duyuru yapılması
- 25.Sosyal medya yönetiminin sağlanması
- 26.Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi
- 27.TIR Karnesi süreçlerini yürütmek
- 28.TIR Komitesi kararlarını uygulamak
- 29.TOBB bünyesinde yer alan web siteleri ile Ekonomik Forum dergisinin basılması için fotoğraf v haber paylaşımı yapmak

- 30.TOBB iştiraklerinin ilgili belgelerini tutmak ve saklamak
 31.TOBB İl Kadın ve Genç Girişimciler Kurulu üyelerini oluşturmak
 32.Ticari Güvenliğin Sağlanması
 Üye kayıt işlemleri süreçlerini yürütmek,eğitim faaliyetlerini düzenlemek,üyeyi bilgilendirmek
 33.Yasal düzenlemelerin gerektirdiği veya zorunlu kıldığı şekilde, hukuki yükümlölüklerin yerine getirilmesini sağlamak
 34.Yasal raporlamalar yapmak
 35.Yerli malı belgeleri müracaatlarını değerlendirmek
 36.Yurtiçi ve yurtdışı etkinliklere katılımın organize edilmesi
 37.Web sitesinde haber paylaşımı ve duyuru yapmak

MADDE 3: KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILABİLECEğİ TARAFLAR VE AKTARMA AMACI

Kişisel veriler, Kanun'un 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları çerçevesinde, Kurum tarafından iş bu Aydınlatma Metninin 2.maddesinde sayılan amaçlarla yurtiçindeki hukuken yetkili kurum ve kuruluşlar ile mahkemeler,kolluk kuvvetleri,icra müdürlükleri,ilişkili olduğumuz gerçek ve tüzel kiőiler,hizmet sağlayıcı firmalar ve yetkilileri,iş ortakları,bankalar,iştiraklerimiz,tedarikçileri ve destek hizmet sağlayıcıları ile paylaşılabilecektir.

Kişisel Veri	Aktarım Yapılan Taraflar	Kişisel Verinin Aktarım Amacı
Kimlik Verisi	Gerçek veya özel hukuk tüzel kişileri Yetkili kamu kurum ve kuruluşları İştirakler ve bağlı ortaklıklar Tedarikçiler	*Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlölüklerin yerine getirilmesi *Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi * Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlölüklerin Yerine Getirilmesi *Üye kayıtlarının tutulması, güncelleştirilmesi ve silinmesine ilişkin işlemlerin mevzuat ve ilgili organ kararları çerçevesinde yürütülmesi, *Oda hizmet kalitesinin geliştirilmesi noktasında, Hizmet Memnuniyet Anketi, *Çalışan Memnuniyet Anketi, *Personel Performans Değerlendirmesi vb. anket çalışmalarının yapılması, *KTSO üyelik işlemlerinin yürütülmesi, * Oda üyelerinin danışmanlık ve bilgi ihtiyaçlarının giderilmesi için odada çalışan personelin hizmet içi eğitim çalışmaları ile üyeler tarafından yapılacak eğitim taleplerinin tespiti, değerlendirilmesi, organizasyonu ve koordinasyonunun sağlanması, *Eğitimlerin düzenlenmesi İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi Talep / şikayetlerin Takibi Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
İletişim Verisi	Gerçek veya özel hukuk tüzel kişileri Yetkili kamu kurum ve kuruluşları İştirakler ve bağlı ortaklıklar	*Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlölüklerin yerine getirilmesi *Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci

	Tedarikçiler	<p>Seçme ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi</p> <p>* Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi</p> <p>*Üye kayıtlarının tutulması, güncelleştirilmesi ve silinmesine ilişkin işlemlerin mevzuat ve ilgili organ kararları çerçevesinde yürütülmesi,</p> <p>*Oda hizmet kalitesinin geliştirilmesi noktasında, Hizmet Memnuniyet Anketi, *Çalışan Memnuniyet Anketi, *Personel Performans Değerlendirmesi vb. anket çalışmalarının yapılması,</p> <p>*KTSO üyelik işlemlerinin yürütülmesi,</p> <p>* Oda üyelerinin danışmanlık ve bilgi ihtiyaçlarının giderilmesi için odada çalışan personelin hizmet içi eğitim çalışmaları ile üyeler tarafından yapılacak eğitim taleplerinin tespiti, değerlendirilmesi, organizasyonu ve koordinasyonunun sağlanması,</p> <p>*Eğitimlerin düzenlenmesi İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi</p> <p>Talep / Şikayetlerin Takibi Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilme</p>
Fiziksel Mekan Güvenliği	Yetkili kamu kurum ve kuruluşları İştirakler ve bağlı ortaklıklar Tedarikçiler	<p>*Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi</p> <p>*Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi</p> <p>*Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi</p> <p>* İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi</p> <p>*Eğitimlerin düzenlenmesi,</p> <p>*İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi</p> <p>*Sponsorluk Faaliyetlerinin Yürütülmesi</p> <p>*Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi</p> <p>*Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi</p>
İşlem Güvenliği Verisi	Yetkili kamu kurum ve kuruluşları	<p>*Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi</p> <p>*Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi</p> <p>*İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi</p> <p>*Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi</p>
Görsel Ve İşitsel Veriler	Gerçek veya özel hukuk tüzel kişileri Yetkili kamu kurum ve kuruluşları	<p>*Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi</p>

	İştirakler ve bağı ortaklıklar Tedarikçiler	<ul style="list-style-type: none"> * Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi *İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi *Eğitimlerin düzenlenmesi, *İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi *Sponsorluk Faaliyetlerinin Yürütülmesi *Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi *Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi *Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi
Özlük	Gerçek veya özel hukuk tüzel kişileri Yetkili kamu kurum ve kuruluşları Yönetim Kurulu üyeleri	<ul style="list-style-type: none"> *Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi *Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi *Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi *Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi *İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi *Oda üyelerinin danışmanlık ve bilgi ihtiyaçlarının giderilmesi için odada çalışan personelin hizmet içi eğitim çalışmaları ile üyeler tarafından yapılacak eğitim taleplerinin tespiti, değerlendirilmesi, organizasyonu ve koordinasyonunun sağlanması, *Eğitimlerin düzenlenmesi, *Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
Mesleki Deneyim	Gerçek veya özel hukuk tüzel kişileri Yetkili kamu kurum ve kuruluşları Yönetim Kurulu üyeleri	<ul style="list-style-type: none"> *Kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülüklerin yerine getirilmesi *Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi *Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi *Çalışanlar İçin İş Akdi ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi *İnsan kaynakları süreçlerinin yürütülmesi *Oda üyelerinin danışmanlık ve bilgi ihtiyaçlarının giderilmesi için odada çalışan personelin hizmet içi eğitim

		çalışmaları ile üyeler tarafından yapılacak eğitim taleplerinin tespiti, değerlendirilmesi, organizasyonu ve koordinasyonunun sağlanması, *Eğitimlerin düzenlenmesi, *Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
--	--	--

MADDE 4: KİŞİSEL VERİ TOPLAMA YÖNTEMLERİ VE HUKUKİ SEBEPLERİ

Kişisel veriler; internet sitesi, mobil uygulama ve sosyal mecralardaki bilgi ve talep formları, akıllı telefonlara indirilen uygulamalar gibi elektronik ortamlar aracılığıyla yahut fiziki ortamlarda toplanmaktadır. Kişisel verilerin toplanması ve işlenmesine dair hukuki sebepler aşağıdadır:

Kişisel verilerin sözleşmelerin kurulması ve ifası ile doğrudan doğruya ilgili olması nedeniyle saklanması,

Kişisel verilerin bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması amacıyla saklanması

Kişisel verilerin kişilerin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla şirketin meşru menfaatleri için saklanması zorunlu olması

Kişisel verilerin şirketin herhangi bir hukuki yükümlülüğünü yerine getirmesi amacıyla saklanması

Mevzuatta kişisel verilerin saklanması açıkça öngörülmesi

Veri sahiplerinin açık rızasının alınmasını gerektiren saklama faaliyetleri açısından veri sahiplerinin açık rızasının bulunması

MADDE 5: İLGİLİ KİŞİNİN HAKLARI

Kişisel verisi işlenen gerçek kişi, ilgili kişi olarak tanımlanır ve şirkete başvurarak kendisiyle ilgili aşağıdaki haklara sahiptir:

Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme

Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme

Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme

Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme

Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini isteme

Kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme

(e) ve (f) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme

İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme

Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması halinde zararın giderilmesini talep etme

Kanunun ilgili kişilerin haklarını düzenleyen 11.maddesi kapsamındaki taleplerinizi “Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkındaki Tebliğ”göre

Kırşehir Ticaret Ve Sanayi Odasının Medrese Mahallesi Atatürk Cad. Tüccarlar İş Hanı, 40200 Kırşehir Merkez/Kırşehir adresine yazılı olarak veya üyeliğinizin teyit edildiği elektronik posta üzerinde bilgi@kirsehirtso.org.tr eposta adresine iletebilirsiniz.Bilgi Edinme adresinde yer alan veya Genel Sekreterliğimizde fiziken bulunan “Kişisel Veriler Hakkındaki Başvuru Formu”nu doldurarak iletebilirsiniz.

Başvurunuz Kırşehir Ticaret Ve Sanayi Odası tarafından talebinizin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır;ancak işlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi halinde Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenecek tarifeye göre tarafınızdan ücret talep edilebilecektir.

Saygılarımızla;

KIRŞEHİR TİCARET VE SANAYİ ODASI