

KIRŐEHİR TİCARET VE SANAYİ ODASI
SANAYİ SİCİL HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŐVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ	HİZMET BEDELİ
1	İlk Kapasite Raporu	<p>Kapasite raporuna konu işyerinin bulunduğu yerdeki ticaret siciline tescil ettirilmesi ve Oda'ya kaydolması şarttır.</p> <p>Kapasite Raporu Müracaat Formuna ilave olarak;</p> <ol style="list-style-type: none">1.Kapasite Raporunu ilk defa çıkartacak olan firmaların Kapasite Raporu İstek Formuna Makinalara ait Faturaların Fotokopilerini eklemesi (Faturası bulunmayan makinaların yazılmaması) gerekmektedir.2.Daha önce Kapasite Raporu çıkartılmış ise makina parkına ilave edilen makinaların fatura fotokopilerinin başvuruya eklenmesi3.Fatura fotokopilerinin makinaların müracaat formuna yazılan sıraya göre derlenmesi4.Kiralık olan makinalar için kira sözleşmesinin fotokopisi (Sözleşmenin noter tarafından düzenlenmiş olması gerekmektedir.)5.Son ayın aylık S.S.K. prim bildirgesi ve Tahakkuk fişi fotokopileri6.Son aya ait elektrik faturası fotokopisi7.İmalat yapılan adresin Ticaret Sicil Memurluğunca tescil edilmiş olması gerekmektedir.8.Konfeksiyon Üretimi Yapan Firmaların Üretilen Mamullerde kullanılan hammaddelerin dökümünü yapmaları gerekmektedir.9.Bir seneden az kalan kiralık sözleşmelerinin yenilenmesi, eğer kiralık makinalar leasing sözleşmesi ile kiralanmışsa süresi bir yıldan az kalmış leasing sözleşmeleri için leasing firmasından sözleşmenin sonlanacağına dair yazı alınması gerekmektedir.10.Kapasite Raporu başvuru formu doldurulurken genel bilgilerde geçen Üretim Faaliyetine Başlama Tarihi mutlaka firmanın fiili olarak üretime başladığı tarih belirlenerek doldurulmalıdır.	7 iş günü	3.100,00 TL

		<p>11.İmalat yapılan yer firmaya ait ise işyerinin tapu fotokopisi, kiralıksa kira sözleşmesi 12.İmzaya yetkili kişilerin firmayı temsile yetkili olduklarına dair imza sirküleri 13.Başvuru formunda doldurulması gereken mali değerler resmi kayıt defterlerindeki değerler olmalıdır. 14.Yukarıdaki belgelerin dosya halinde getirilerek müracaatın yapılması 15.Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği'nin belirtilen hesap numaralarından herhangi birine Kapasite Raporu Tasdik Ücret Bedeli 2.200,00- TL yatırıldığına dair dekont</p> <p>TOBB Hesap Numaraları Türkiye İş Bankası A.Ş. Akay Şubesi TR 100006400000142010785529 Halkbank Çukurambar Ticari Şb. TR 140001200131100016000038 Vakıfbank Merkez Şubesi TR 210001500158007293586413 Akbank.Bakanlıklar.Şubesi. TR 350004600153888000069072</p> <p>Not: Bir işyerine kapasite raporu düzenlenebilmesi için makine ve teçhizatın işyerinde kurulu ve çalışabilir vaziyette olması gerekir.</p>		
2	Yenileme kapasite raporu	<p>Kapasite raporuna konu işyerinin bulunduğu yerdeki ticaret siciline tescil ettirilmesi ve Oda'ya kaydolması şarttır.</p> <p>Kapasite raporuna konu işyerinin bulunduğu yerdeki ticaret siciline tescil ettirilmesi ve Oda'ya kaydolması şarttır.</p> <p>Kapasite Raporu Müracaat Formuna ilave olarak;</p> <p>1.Kapasite Raporunu ilk defa çıkartacak olan firmaların Kapasite Raporu İstek Formuna Makinalara ait Faturaların Fotokopilerini eklemesi (Faturası bulunmayan makinaların yazılmaması) gerekmektedir. 2.Daha önce Kapasite Raporu çıkartılmış ise makina parkına ilave edilen makinaların fatura fotokopilerinin başvuruya eklenmesi 3.Fatura fotokopilerinin makinaların müracaat formuna yazılan sıraya</p>	7 iş günü	2.700,00 TL

	<p>göre derlenmesi</p> <p>4.Kiralık olan makinalar için kira sözleşmesinin fotokopisi (Sözleşmenin noter tarafından düzenlenmiş olması gerekmektedir.)</p> <p>5.Son ayın aylık S.S.K. prim bildirgesi ve Tahakkuk fişi fotokopileri</p> <p>6.Son aya ait elektrik faturası fotokopisi</p> <p>7.İmalat yapılan adresin Ticaret Sicil Memurluğunca tescil edilmiş olması gerekmektedir.</p> <p>8.Konfeksiyon Üretimi Yapan Firmaların Üretilen Mamüllerde kullanılan hammaddelerin dökümünü yapmaları gerekmektedir.</p> <p>9.Bir seneden az kalan kiralık sözleşmelerinin yenilenmesi, eğer kiralık makinalar leasing sözleşmesi ile kiralanmışsa süresi bir yıldan az kalmış leasing sözleşmeleri için leasing firmasından sözleşmenin sonlanacağına dair yazı alınması gerekmektedir.</p> <p>10.Kapasite Raporu başvuru formu doldurulurken genel bilgilerde geçen Üretim Faaliyetine Başlama Tarihi mutlaka firmanın fiili olarak üretime başladığı tarih belirlenerek doldurulmalıdır.</p> <p>11.İmalat yapılan yer firmaya ait ise işyerinin tapu fotokopisi, kiralık kira sözleşmesi</p> <p>12.İmzaya yetkili kişilerin firmayı temsile yetkili olduklarına dair imza sirküleri</p> <p>13.Başvuru formunda doldurulması gereken mali değerler resmi kayıt defterlerindeki değerler olmalıdır.</p> <p>14.Yukarıdaki belgelerin dosya halinde getirilerek müracaatın yapılması</p> <p>15.Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği'nin belirtilen hesap numaralarından herhangi birine Kapasite Raporu Tasdik Ücret Bedeli 2.200,00 TL yatırıldığına dair dekont</p> <p>TOBB Hesap Numaraları</p> <p>Türkiye İş Bankası A.Ş. Akay Şubesi TR 100006400000142010785529</p> <p>Halkbank Çukurambar Ticari Şb. TR 140001200131100016000038</p> <p>Vakıfbank Merkez Şubesi TR 210001500158007293586413</p> <p>Akbank Bakanlıklar Şubesi. TR 350004600153888000069072</p> <p>Not: Bir işyerine kapasite raporu düzenlenebilmesi için makine ve teçhizatın işyerinde kurulu ve çalışabilir vaziyette olması gerekir.</p>		
--	---	--	--

3	Yerli Malı Belgesi	<p>1. Dilekçe.</p> <p>2.Sanayi Sicil Belgesi (Geçerlilik süresi devam edecek, en son düzenlenmiş olan kapasite raporu TOBB onay ve tarih bilgilerini içeren)</p> <p>3. Yerli Katkı Oranı Hesap Cetveli "Yerli Katkı Oranı Hesap Cetveli" 4 sayfadan oluşmaktadır (Ek.3-A, Ek.3- B, Ek.3-C ve Ek.3-D) ve tamamının doldurulması gerekmektedir.</p> <p>4. Taahhütname.</p> <p>5. İmza Sirküleri (İmza sirkülerinde firma yetkilisinin imzası bulunmak zorundadır) aslı veya noter onaylı sureti.</p> <p>6.Yerli katkı oranı hesabı için onay veren serbest muhasebeci, serbest muhasebeci mali müşavir veya yeminli mali müşavirin ruhsat suretleri.</p> <p>7.Gıda İşletme Kayıt veya Onay Belgesi sureti.</p> <p>8. Çiftçi Kayıt Sistemi Belgesi veya Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığının ilgili Kayıt Belgesi sureti (Örtüaltı Kayıt Sistemi ve benzeri).</p> <p>9.Müstahsil makbuzu veya fatura sureti.</p> <p>10.Maden Ruhsatı sureti</p> <p>Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği'nin belirtilen hesap numaralarından herhangi birine Tasdik Ücret Bedeli 525,00.- TL yatırıldığına dair dekont</p> <p>TOBB Hesap Numaraları Türkiye İş Bankası A.Ş. Akay Şubesi TR 100006400000142010785529 Halkbank Çukurambar Ticari Şb. TR 140001200131100016000038 Vakıfbank Merkez Şubesi TR 210001500158007293586413 Akbank.Bakanlıklar.Şubesi. TR 350004600153888000069072</p>	3 iş günü	800,00 TL
---	--------------------	---	-----------	-----------

4	Türk Malı Belgesi	<p>1.Başvuru dilekçesi 2 Ödeme Makbuzu 3.Oda Kayıt Sureti 4.Onay İşleminde İbraz Edilecek Belgeler 5.Tümüyle Türkiye Gümrük Bölgesinde elde edilmiş veya üretilmiş eşya için; söz konusu eşyanın teminine ilişkin müstahsil makbuzu, borsa tescil beyannamesi, maden ruhsatı, alış faturaları vb. 6.Menşeli olmayan girdilerin kullanılması suretiyle üretimi gerçekleştirilen eşya için; ithalat beyannamesi, alış faturası vb. 7.Üretici firmalara ait, düzenleme tarihi iki yılı geçmeyen kapasite raporları (kapasite raporu ile beyan edilen eşyanın birebir uyuşması şartı aranmaz. ***Gerekli olması halinde Oda Eksperinin görüşü alınabilir 8.Odanın gerekli gördüğü varsa diğer belgeler</p>	1 iş günü	800,00 TL
5	Ekspertiz Raporu	<p>Kapasite raporu düzenlenememesi halinde</p> <p>Müracaat Formuna ilave olarak;</p> <p>1.Makinalara ait Faturaların Fotokopilerini 2.Fatura fotokopilerinin makinaların müracaat formuna yazılan sıraya göre derlenmesi 3.Kiralık olan makinalar için kira sözleşmesinin fotokopisi (Sözleşmenin noter tarafından düzenlenmiş olması gerekmektedir.) 4.Son ayın aylık S.S.K. prim bildirgesi ve Tahakkuk fişi fotokopileri 5.Son aya ait elektrik faturası fotokopisi 6.İmalat yapılan adresin Ticaret Sicil Memurluğunca tescil edilmiş olması gerekmektedir. 7.Bir seneden az kalan kiralık sözleşmelerinin yenilenmesi, eğer kiralık makinalar leasing sözleşmesi ile kiralanmışsa süresi bir yıldan az kalmış leasing sözleşmeleri için leasing firmasından sözleşmenin sonlanacağına dair yazı alınması gerekmektedir. 8.İmalat yapılan yer firmaya ait ise işyerinin tapu fotokopisi, kiralık kira sözleşmesi 9.İmzaya yetkili kişilerin firmayı temsile yetkili olduklarına dair imza sirküleri</p>	3 iş günü	<p>İlk Ekspertiz Raporu 2.100,00 TL</p> <p>Yenileme Ekspertiz Raporu 1.900,00 TL</p>

6	Kapasite Raporu, Ekspertiz Raporu, Yerli Malı Belgesi – “Aslı Gibidir” Onay İşlemi	1.Onaylanacak belgenin aslı	30 dakika	Sayfa sayısı * 20,00 TL
---	---	-----------------------------	------------------	--------------------------------